

**ECOLE MATERNELLE**  
**Les 4 collines**  
**CONSEIL D'ECOLE N°2**

Le 11/02/2025 de 18h00

**Présents :**

- Mesdames FERNBACH, LONJOU, MARTIN, enseignantes
- Madame CAZELES, ATSEM
- Mesdames DANEL, FARIA, MURAT, SANFOURCHE, SUQUET, TEYSSEDRE, parents d'élèves délégués,
- Madame CORTES, responsable administratif et technique des affaires scolaires
- Madame ERISAY, adjointe déléguée aux affaires scolaires,
- Madame MECEFFAH, conseillère municipale,
- Madame LADURELLE, nouvelle coordinatrice ALAE
- Madame GOTTARDI, animatrice référente ALAE

**Excusés :**

- Monsieur DUEZ, Inspecteur de l'Education Nationale
- Madame ESQUERRE, Maire
- Mesdames DEPAGNE, JANET, LAURININ, SERVIERES, enseignantes

**1. Organisation de la vie scolaire**

**1.1 Projets pédagogiques et partenariaux**

- **07/04 au 11/04** : Offre culturelle dans le cadre du PEAC : intervention dans les 6 classes d'une mosaïste Emma SIMON, projet de réalisation d'une fresque collective avec elle, projet intégralement financé par la mairie
- **03/04** : sortie au musée des Abattoirs, classes 3 et 4, coût de la sortie 5.10€ par enfant
- **15/05** : sortie au musée des Abattoirs, classes 6 et 2
- **16/05** : sortie au musée des Abattoirs, classes 5 et 1
- **02/06** : sortie à la forêt de Buzet, classes 4, 5 et 6,
- **17/05** : sortie à la forêt de Bouconne, parcours de land art et d'entomologie, classes 1,2 et 3, coût de la sortie : 19.23€ par enfant
- **26/06** : fête de l'école autour du projet de l'année : coopération et arts : chorale, visite et vernissage de l'exposition, avec découverte de la fresque en mosaïque, moment convivial

2 sorties à la médiathèque par classe ont été programmées, en janvier et en mars, certaines classes ont pu s'y rendre une séance. Les autres séances ont été annulées par manque de personnel pour nous accueillir. M. De Mauléon, nouveau médiathécaire, a pris contact ce jour avec l'école pour proposer des visites en mars.

La généreuse proposition d'une famille de transporter tous les vélos à la forêt de Buzet minimise conséquemment le coût de la sortie. Le conseil d'école remercie cette famille, sans elle, le projet n'aurait pas pu continuer, car le transport de tous les vélos reste une contrainte importante et l'équipe enseignante regrette que le service technique ne puisse pas en assurer le transport car chaque année il faut trouver des solutions qui nous questionnent sur la faisabilité de ce riche projet.

La mairie prendra financièrement en charge le transport en bus de tous les élèves et nous la remercions.

Des dates de session d'agrément seront proposées prochainement aux parents souhaitant accompagner la sortie vélo. Les parents pourront s'y inscrire. Nous reviendrons vers les familles dès lors que les sessions nous seront communiquées.

Les agréments sont délivrés pour une durée de 5 ans. Les personnes qui ont donc passé l'agrément récemment n'ont pas besoin de se présenter à ces nouvelles sessions. Merci de vous manifester auprès des enseignantes des classes 4,5 et 6.

- Sortie et participation au salon des Arts de Castelmaurou, dans le cadre d'une action PEDT : visite du salon, pas d'exposition de productions de l'école, cette année, pour garder l'effet surprise de notre exposition prévue le 26/06.

**27/03** : 9h30 classe 1

10H30 : classe 3

**28/03** : 9h30 classe 2

10H30 : classe 6

**31/03** : 9h30 classe 4

10H30 : classe 5

### **Dates des conseils d'enfants dans le cadre du projet de coopération :**

**30/01 à 9h00** : jeux de la cour, diversification des jeux proposés, organisation, règles et zones de jeux

**27/03 à 9h00** : banc de l'amitié, comment le mettre en place ?

**05/06 à 9h00**

#### Bilan des actions passées :

\*L'intervention des auteurs-illustrateurs dans le cadre du festival Mieux vaut en lire s'est bien déroulée. Nous remercions la CCCB de proposer de tels projets.

\*La fête de Noël :

**Spectacle de Noël** : « A la bibliothèque Zoé » et chocolats, le tout offert par l'association des parents d'élèves que nous remercions. L'équipe se penche déjà sur la recherche d'un nouveau spectacle pour l'an prochain. L'APEC-FCPE nous a proposé une nouvelle compagnie.

**Goûter et cadeaux** pour les classes, offerts par la coopérative scolaire.

Cette année dans le cadre du projet de coopération, la fête s'est déroulée ensemble avec des cadeaux collectifs communs à toutes les classes : jeux de cour

#### 1.2 Suivi des élèves :

- APC : les APC se poursuivent dans les classes,
- AESH : jusqu'à présent 1 AESH en poste sur l'école pour 2 élèves notifiés, le contrat de l'AESH s'est étendu et comprend désormais la pause méridienne.

Depuis février 2 nouveaux élèves en besoin et notifiés, donc Mme DEMESMAECKER s'occupe actuellement de 4 élèves.

Demande de recrutement AESH transmise le 06/02/2025.

- Remise des carnets de suivi pour les MS et les GS 2 fois par an avec rencontre avec les familles.  
Les PS bénéficieront de 2 temps de rencontre mais les carnets de suivi seront remis seulement en juin.
- Des réunions d'équipes éducatives et de suivi se déroulent pour les élèves ayant des besoins particuliers. Elles permettent un temps de dialogue et d'échange avec des regards croisés de divers professionnels, et ce pour mettre en place des dispositifs d'aide adaptés à des besoins spécifiques.  
L'ALAE peut participer à certaines équipes éducatives.
- Bilan orthoptique proposé pour la 1<sup>ère</sup> fois, le 4 février aux élèves de PS seulement par l'association PVE lions, prévention vision enfant.

Les partenaires regrettent l'absence de bilans PMI ou infirmiers de GS. Ces divers bilans pouvaient aider dans le diagnostic et la prise en charge de certaines difficultés.

## 2. Coopérative scolaire

Situation du compte à ce jour rentrée 2024 : 7843,99€

Comme annoncé au 1<sup>er</sup> conseil d'école, le CRF, compte-rendu financier, est joint au présent compte-rendu du conseil d'école.

Don des parents en début d'année : 1410€

Recette des photos : 921.90€

Dépenses engagées :

\*sorties cinéma, achats cadeaux et goûter de Noël, achats de divers matériels pour les projets dans les classes, abonnements à des livres et documentaires pour enfants

Nous remercions l'ensemble des partenaires pour les subventions et les divers dons effectués à la caisse des écoles, sans cette générosité, la gratuité des sorties ne pourrait pas être garantie car les sorties sont de plus en plus coûteuses.

## 3. Locaux scolaires

### 3.1 Travaux à réaliser :

Nous remercions l'ensemble du service qui assure les petites demandes de travaux sur l'année.

Il reste à réaliser :

\*traiter la structure de jeux pour éviter les échardes

\*remplacer le grillage endommagé suite à l'enlèvement des cyprès

\*acheter et installer des bâches plus résistantes pour couvrir les bacs sensoriels

Projet de fin d'année : **26/06** besoin de l'équipe technique pour la mise à disposition et l'installation des bancs et chaises dans la cour de récréation à 14h00. Compte tenu de

l'heure de fin des festivités, l'école assurera le rangement avec l'aide des familles mais à 14h l'équipe de l'école a à charge les élèves et apprécierait une aide technique.

### 3.2 Sécurité :

- **PPMS** : exercice avec pour scénario risques météorologiques et tempête aura lieu le 13/02/2025 à 10h,
- Le 2<sup>ème</sup> **exercice incendie** a eu lieu le 06/02/2025 à 15h, exercice inopiné au moment de la sieste des PS, fonctionnement de l'alarme, des portes coupe-feu, du boîtier général, alarme entendue jusqu'au pôle mutualisé et à la nouvelle cantine également.  
Nous rappelons que l'alarme doit être entendue « en tout point du bâtiment », or ce n'est pas le cas. Devant chaque porte de classe, devant chaque terrasse et depuis la cour, l'alarme n'est pas perceptible. Il faudrait installer une sirène supplémentaire.
- **Parking** : un incident s'est produit ce jour sur le parking de l'école mettant en avant sa vulnérabilité. Des stationnements remettent en question la visibilité des enfants et la côte oblige à une vitesse minimale.  
Le conseil d'école s'accorde à dire qu'il est nécessaire de trouver des solutions de sécurisation rapides.  
Les parents proposent 2 solutions :
  - \*mise en place d'un stop obligeant à ralentir mais pas forcément améliorant la visibilité
  - \*suppression de 2 places de parking pour permettre plus de visibilité en ce point vulnérableLa mairie prend note de ces suggestions et apportera une réponse pour le prochain conseil d'école.  
Dans l'attente, nous rappelons aux familles le danger potentiel et demandons aux parents de bien donner la main à leur enfant.

## 4. Rentrée 2025

### 4.1 Rythmes scolaires :

Procédure consultative au terme des 3 ans sur l'organisation de la semaine : l'APEC-FCPE a organisé un sondage auprès des familles pour connaître leur position. Nous remercions l'association des parents pour la mise en place et le traitement de ce sondage qui a été communiqué au conseil d'école exceptionnel du 7 janvier.

Suite au conseil d'école extraordinaire, aucun changement sur l'organisation de la semaine scolaire n'a été majoritairement voté. Seule l'équipe enseignante était favorable au changement. La mairie et les parents d'élèves ont voté la reconduction des horaires actuels.

Les horaires restent donc inchangés pour la rentrée 2025.

**Maternelle : 9h/12h et 14h15/16h30**

### 4.2 Effectifs :

09/2022 : 147

09/2023 : 162

02/2024 : 163  
09/2024 : 147  
01/2025 : 151  
**03/2025 : 152**

### Projection 2025

<b>PS</b>	62	<b>Total : 150 élèves</b>
<b>MS</b>	39	
<b>GS</b>	49	

Pas de fermeture de classe prononcée pour la prochaine rentrée scolaire.

#### 4.3 Campagne d'inscription :

Inscriptions PS : la mairie a déjà communiqué sur la nécessité d'assurer la préinscription en mairie. Rendez-vous ensuite à l'école pour finaliser l'inscription.

**Réunion de préparation à la rentrée avec les familles des PS : le jeudi 3 juillet à 17h30.**

**Visites de l'école : du 23 au 27/06/2025**

**Inscription automatique des futurs MS/ GS déjà présents à l'école.**

Les dossiers de rentrée des MS et des GS seront redistribués en juin et à modifier si besoin.

Tous les dossiers **PS/ MS/ GS** seront à rendre le jour de la rentrée seulement, soit le lundi 1<sup>er</sup> septembre.

**Inscriptions au CP :** Les enfants scolarisés en GS à l'école et qui passent au CP sont automatiquement préinscrits à l'école élémentaire pour la rentrée prochaine. Les personnes qui exercent l'autorité parentale seront reçues par la Directrice, Mme Bessière, pour l'inscription définitive.

**Les dossiers périscolaires et de restauration seront distribués en mai/juin et ils seront à retourner avant le 04/07/202**

#### 4.4 Liaison GS/CP :

Les enseignantes préparent ensemble la rentrée des futurs CP en assurant une liaison continue autour de projets communs :

Actions mises en place cette année :

\*sorties communes : randonnées

\***10/02** : venue des CP en GS : chorale : salle de motricité + goûter

\***10/04** : venue des GS au CP : poésie et lecture

\***23/06** : olympiades

\***30/06** : échange de classes

Pour les olympiades, les parents d'élèves envisagent le financement des médailles et nous les remercions.

## 5. Budgets

### 5.1 Budget investissement :

- \*ordinateur portable pour permettre une vidéo projection
- \*des jeux de cour + draisiennes
- \*bus pour la forêt de Buzet

Demande transmise par mail en janvier.

### 5.2 Budget fonctionnement :

Quel est le budget prévu pour cette nouvelle année 2025 ?

Mme Erisay précise que le budget n'a pas encore été voté, il sera communiqué ultérieurement.

## 6. ALAE /ALSH

**M. LESCURE quitte ses fonctions, il est remplacé par Sandra LADURELLE pour sa mission de coordination.**

**Le recrutement d'un directeur ALAE/ALSH est encore en cours.**

### Bilan de la deuxième période :

- Stabilité de l'équipe
- 1 poste à pourvoir midi, soir, mercredi matin et après-midi depuis janvier
- Bon fonctionnement malgré des absentéismes
- Thématique de cette année : le voyage à travers le monde et les saisons : après la Chine, Carnaval de Rio et le Brésil.

### Les événements :

- **19/12** : fête de Noël organisée à l'école maternelle et en collaboration avec l'association des parents d'élèves. Comme chaque année, des animations ont été proposées pour les familles de maternelle et d'élémentaire. L'ALAE remercie tous les partenaires : les services techniques, les enseignantes pour les animations, et la CCCB pour le feu d'artifice.
- **30/01** : mise en place tout au long de la journée des activités en lien avec le nouvel an chinois et avec le repas à thème mis en place par API.

### Les animations :

Plusieurs animations vont commencer pour le mois de mars :

- Création de bracelets brésiliens
- Fabrication et création d'une histoire à partir des marionnettes autour du Carnaval de Rio
- Création de colliers à fleurs

- Fabrication d'instruments de musique (maracas, tambours...)
- Découverte des sports (gymnase)

### **Les Projets :**

Le projet « **les poubelles s'amuse**nt » sera mis en place en partenariat avec l'école, la mairie et la CCCB. Il vise à sensibiliser les enfants au tri des déchets. Durant le goûter, l'équipe accompagnera les enfants pour trier leurs déchets. Une semaine « sans emballage » sera mise en place pour sensibiliser les familles. Une formation sur le compost a été organisée pour former l'équipe ALAE et ATSEM. Un composteur sera bientôt installé dans les collines et le projet pourra débuter.

Le **Projet Passerelle GS/élémentaire** : à partir du mois de mars, des petits de GS iront manger à la cantine de l'élémentaire, et découvrir le fonctionnement de l'ALAE élémentaire. Ce projet se terminera en juin.

Le **projet passerelle petite enfance RPE** sera remis en place, Sandra LADURELLE l'organisera avec la responsable du RPE, probablement les mercredis du mois de juin.

### **L'ALSH :**

- Vacances d'hiver : (du 17 février au vendredi 28 février) à l'école des 4 collines. 46 enfants de maternelle, la 1<sup>ère</sup> semaine et 34 enfants de maternelle pour la 2<sup>ème</sup> semaine, thématique : l'âge de glace.
- Evolution du fonctionnement : en cas de rendez-vous médical, les départs ne sont acceptés que sur les horaires d'accueil classiques. Par exemple, si un RDV est prévu à 15h, le parent peut annuler l'après-midi et récupérer son enfant entre 13h50 et 14h.
- Le règlement intérieur ALAE/ALSH ayant changé, il n'est plus possible de désinscrire des enfants en dehors de la période d'inscription/désinscription.

## **7. Projets et actions de l'APEC-FCPE**

- Fête de Noël : pilotée par l'ALAE, les parents d'élèves ont participé à l'animation des stands. Les parents proposent de repenser l'organisation de ce moment festif l'année prochaine pour permettre l'accès à tous les parents. Un lieu permettant d'accueillir tout le monde est recherchée.
- Le Carnaval est prévu le 22 mars après-midi : pilotée par l'APEC-FCPE, cette fête est coanimée avec les animateurs de l'ALAE. Le thème de cette année est « la magie » Les parents proposent à tous de participer à ce moment.
- L'Association prévoit la vente d'un objet personnalisé avec les dessins des enfants au printemps. Le choix des adhérents s'est porté sur un mug conique, donc un objet par classe. Les enseignantes sont sollicitées pour le dessin.
- Fête des enfants : le 27 juin à l'école élémentaire, tous les partenaires sont sollicités pour l'organisation de ce moment.

Secrétaire	Directrice
Mme Fernbach	Mme Martin